



# BRB SERVIÇOS S.A

CNPJ: 12.875.569/0001-80

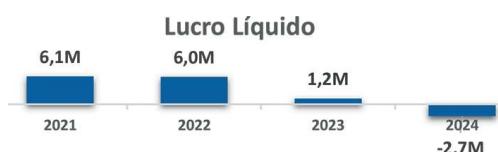


## RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO - 2024

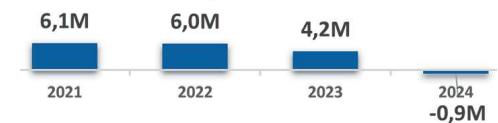
Em conformidade com as disposições legais e estatutárias e alinhados às melhores práticas de governança corporativa, apresentamos o Relatório de Administração e as Demonstrações Financeiras da BRB Serviços S.A. referentes ao exercício encerrado em 31 de dezembro de 2024. Esses documentos foram elaborados de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil, específicas para Pequenas e Médias Empresas.

### GRANDES NÚMEROS

#### Lucro Líquido e Lucro Líquido Recorrente



#### Lucro Líquido Recorrente



### Receita Bruta



**EBITDA**  
O EBITDA teve resultado negativo de R\$ -3,8 milhões no ano, com diminuição de (-176%) em relação a 2023 decorrente das perdas registradas no ano pela limitação no faturamento do contrato de prestação de serviços a SES-DF (Farmácia de alto custo) imposto por decisão do Tribunal de Contas do Distrito Federal que reduziu as receitas desse contrato em R\$ 4,5 milhões no ano e da redução na volumetria dos contratos de Contact Center devido a mudança de comportamento dos usuários e migração para meios de atendimento eletrônicos. Destaca-se a entrada de novos negócios como Suporte Técnico Especializado de TI de 3º Nível para o Banco BRB e Central de Relacionamento CEB IPES e pelo aumento da demanda nos negócios de fornecimento de sistemas.

### Receita Bruta

**Patrimônio Líquido e Prejuízos Acumulados**  
A redução de R\$ 2,3 milhões (-7,5%) do patrimônio líquido em relação a 2023, decorreu do resultado negativo do ano de 2024. A companhia encerrou o ano com o saldo de R\$ 1,09 milhões de prejuízos acumulados para compensação em exercícios futuros.

### DESEMPENHO OPERACIONAL

Com relação aos serviços de Cobrança, realizados para o Banco BRB e BRBCARD, alcançamos em 2024 a marca de R\$ 411 milhões em renegociação de crédito e R\$ 122 milhões de créditos recuperados, que proporcionou o faturamento, nesta linha de negócio, no montante de R\$ 7,1 milhões.

No que liga a quantidade de ligações e acomodações para os serviços da Central de Relacionamento BRB, CR Nação BRB Fla, CEB IPES, Sac Seguros BRB, Central de Relacionamento 115 (CAESB), Cobrança BRB e Cobrança BRBCARD, foi registrada a marca de 4.751.950 ligações e 2.469.296 acomodações nos canais digitais. Na operação do Sistema de Bilhetagem Automática - SBA, em 2024, realizamos o total de 2.969.524 atendimentos nos postos e 550.716 cartões dos usuários foram iniciados.

No serviço de Agendamento e Entrega de Medicamentos da Farmácia de Alto Custo foram realizadas no ano de 2024 o total de 164.836 viagens, atendendo 119.674 pacientes cadastrados e 208.036 medicamentos foram entregues.

Referente aos Serviços do Atendimento ao Cidadão - Na Hora, em 2024, foram realizados 2.331.386 atendimentos, média diária de 6.513 atendimentos.

Com relação ao contrato do Crédito Imobiliário, a BRB Serviços analisa a conformidade das propostas imobiliárias. Em 2024 foram feitas 22.813 análises pela equipe.

Nos Correspondentes Bancários - Conveniências BRB, localizados na Feira do Guará, Feira dos Goianos e na unidade do Na Hora do Riacho Fundo, em 2024, foram realizadas 89.931 operações transacionais e 158 operações negociais.

No exercício de 2024, o Contrato do Service Desk registrou 169.963 chamados, correspondendo a uma média mensal de 14.163, resultando em um faturamento anual de R\$ 4.270.086,69.

O Sistema ConsigServ atingiu em 2024 a marca de 3.556.350 linhas processadas. Além disso, o contrato apresentou desempenho significativo, com faturamento bruto de R\$ 707.580,83 em janeiro e de R\$ 817.679,71 em dezembro, encerrando o ano com um total de R\$ 8.903.877,74.

### NOSSAS ÁREAS DE ATUAÇÃO

Com mais de uma década no mercado de Brasília, a BRB Serviços é reconhecida por suas práticas inovadoras, com vistas a aprimorar a prestação de serviços e fortalecimento de negócios. Em parceria com órgãos governamentais, desempenhou, em 2024, papel relevante na melhoria da prestação de serviços públicos atuando na operacionalização do Sistema de Bilhetagem Automática - SBA, no serviço de atendimento integrado - Na Hora, no agendamento e entrega de medicamentos da Farmácia de Alto Custo.

Além desses projetos a BRB Serviços, em 2024, expandiu sua parceria com empresas públicas, assumindo importantes serviços como as centrais de atendimento e serviços da CAEBS e da CEB. Nesse mesmo sentido, em sua atuação no ramo de tecnologia firmou contrato junto ao BRB para prestação de serviços especializados em suporte técnico de 3º nível. Em dezembro de 2024, a BRB Serviços entregou ao BRB os Correspondentes Bancários localizados em 05 (cinco) municípios de Alagoas, a fim de atender ao Projeto do Tribunal de Justiça de Alagoas - TJAL.

Por fim, ressalta-se que a Companhia vem se destacando como empresa especializada no setor de terceirização de serviços de Contact Center, processos de negócios (BPO), soluções tecnológicas e gestão de sistemas logísticos.

**Agendamento e Entrega de Medicamentos da Farmácia de Alto Custo em Domicílio:** a entrega de medicamentos pelo Governo do Distrito Federal começou na pandemia, ocasionada pelo Coronavírus, por conseguinte, surgiu a necessidade de atender aos cidadãos com maior cuidado, dignidade e com o mínimo de deslocamento. O projeto tem a finalidade de findar as filas pela busca de medicamentos de alto custo e proporcionar qualidade de vida aos usuários. Atualmente, o contrato possui 57 colaboradores sendo, 2 auxiliares de logística, 1 coordenador de operação, 52 operadores de teleatendimento, 1 supervisor de atendimento e 1 supervisor de logística. Essa equipe é responsável pelo agendamento e dispensação, embalagem e entrega dos medicamentos. Existem três unidades de atendimento, e em caso de necessidade, as farmácias de alto custo também realizam o atendimento presencial.

**Central de Relacionamento Caesb:** consiste em oferecer suporte especializado em Contact Center (receptivo e ativo), tanto eletrônico quanto humano, por telefone e canais digitais, com foco em atender às demandas relacionadas aos serviços de saneamento básico, gerenciar as demandas de Ouvidoria, atuando como última instância para a resolução de reclamações, sugestões e outras manifestações dos clientes.

**Central de Relacionamento do BRB e Nação BRB FLA:** consiste no oferecimento de estrutura de Contact Center para a interação com os clientes e o banco, por meio de contato ativo, receptivo e multimeios com uma plataforma de gestão moderna e integrada, apoiado por uma equipe especializada, também composta pelo SAC (Serviço de Atendimento ao Cidadão). Além do atendimento aos clientes BRB, os clientes do Banco Nação BRB FLA tem uma central exclusiva para suporte ao APP, a abertura de contas e investimentos, além de esclarecimento de dúvidas e demais atendimentos.

**Cobrança BRBCARD:** tem o objetivo de realizar cobrança administrativa, de forma amigável, de valores inadimplidos pelos clientes da Cartão BRB S.A., além de realizar telemarketing ativo e receptivo aos portadores de moeda eletrônica e/ou de instrumento de pagamento, pós e pré-pagos, emitidos pela BRBCARD. O serviço conta ainda com plataforma de autogeração, agente virtual, chatbot e ações massivas.

**Cobrança BRB:** compreende a prestação de serviços ao BRB - Banco de Brasília S.A. suas Controladas e/ou Coligadas, relativos à cobrança extrajudicial de créditos, de acordo com as necessidades, composto da prática de todos os atos e procedimentos pertinentes à esfera administrativa.

**Corretora Seguros BRB:** atendimento ao SAC da Corretora BRB, com a disponibilização de todos os instrumentos necessários para o atendimento, além de equipe especializada.

**Crédito Imobiliário - C:** realiza análise de conformidade em processos de financiamento imobiliário e demais produtos da Carteira Imobiliária do Banco BRB, bem como atendimento e suporte aos agentes originadores e à área gestor, no que se refere a avaliação e eventuais dívidas acerca do serviço prestado.

**Correspondente Bancário:** projeto piloto na Feira do Guará, na Feira dos Goianos e no Riacho Fundo, sendo realizado atendimento físico e digital aos clientes e usuários do BRB, na condição de Correspondente no País, recepção e encaminhamento de proposta de abertura de contas, depósito e pagamentos pelo BRB.

**Cobrança Judicial - BRB Saúde:** consiste em realizar a recuperação de ativos financeiros na esfera judicial, através de ações executivas, monitorias e de cobrança, conduzindo os processos ao trânsito em julgado. Para execução, são utilizados todos os instrumentos jurídicos disponíveis no âmbito cível onde são aplicados todos os esforços permitidos em lei para a recuperação dos créditos inadimplidos, incluindo-se a possibilidade de realização de acordos extrajudiciais.

**Backoffice BRBCARD:** tem o objetivo de realizar backoffice operacional para tratamento de demandas de alta

complexidade em segundo nível, que não foram solucionadas no primeiro contato do cliente com a Central de Atendimento. Esta área especializada atende a diversos canais, incluindo agências bancárias, SAC, Ouvidoria, órgãos de proteção ao consumidor e demandas judiciais. Dentre as atividades envolvidas estão: Análise detalhada, investigação e apuração, comunicação interna, tratativas especializadas e resposta ao Cliente.

**Na Hora/DF:** o serviço tem o intuito de fornecer atendimento digno, rápido e qualificado em unidades modernas de atendimento. A BRB Serviços conta com equipe de 168 colaboradores dedicados, para atender a população do Distrito Federal com alta eficiência. Importante destacar que como medida de inclusão social no atendimento, contamos com intérpretes de libras e atendentes bilíngues. São ações que visam o desenvolvimento da atividade e o aperfeiçoamento da capacidade de fornecer serviços públicos de qualidade.

**Sistema de Bilhetagem Automática - SBA:** chegou à BRB Serviços S.A. por meio de acordo entre o Governo do Distrito Federal - GDF e o Banco de Brasília - BRB. Consiste em fornecer tecnologia e facilidade para o usuário do Sistema de Transporte Público Coletivo do Distrito Federal - STPC/DF sempre foco na melhoria e modernização da estrutura das unidades de atendimento, qualidade de trabalho à equipe e qualidade para o usuário. Todo esse conceito é dividido em unidades de atendimento distribuídas no Distrito Federal, onde contamos atualmente com 17 pontos de atendimento divididos em 14 locais diferentes, com 244 colaboradores dedicados, de forma a garantir que o usuário do STPC/DF tenha sua demanda solucionada de imediato.

**Service Desk:** compreende a prestação de serviços de suporte da BRB - Banco de Brasília S.A., possuindo um time de suporte remoto e presencial, com o intuito de garantir atendimento breve e com qualidade para os colaboradores do banco.

**Solução de Gestão de Margem Consignável - GDF:** oferta de solução integrada para a administração das margens consignáveis dos Servidores, Ativos e Aposentados, do GDF, permitindo o desconto em folha de pagamento para as empresas consignárias, em especial ao Banco BRB, e para as demais empresas conveniadas junto à SEPLAD/DF e ao IPREV/DF.

**NOVOS NEGÓCIOS**

Com característica adaptável e inovadora, a BRB Serviços busca sempre estar à frente no cenário em constante evolução dos serviços terceirizados. A expansão da gama de serviços ofertados aos nossos clientes e o estreitamento da parceria com o Banco BRB e GDF para explorar novas oportunidades de negócios, são pontos de destaque ocorridos em 2024, conforme detalhado:

**Contact Center para a Central de Relacionamento da CEB:** atendimento receptivo e ativo, tanto eletrônico quanto humano, telefone e digital, planejamento, desenvolvimento, integração, implantação e operação de uma plataforma de integração multicanal e um módulo de gestão de atendimento, seguindo o modelo Omnichannel. Este projeto é conduzido por uma equipe de 20 colaboradores.

**Suprte Técnico Especializado de TI - 3º Nível:** Serviço especializado de suporte técnico de 3º nível, com foco nas especialidades de Conectividade e Segurança Cibernética (Infraestrutura e SOC) da área de Tecnologia do BRB, incluindo posto de coordenação/supervisão das equipes, que conta com 20 colaboradores.

**Correspondentes Bancários - Alagoas:** Esse Projeto cuida-se de uma expansão do Projeto Correspondente Bancário, com um novo formato a fim de atender ao Projeto do BRB junto ao Tribunal de Justiça de Alagoas - TJAL, com a prestação de serviços de construção e operacionalização de 5 (cinco) correspondentes nos municípios de Delmiro Gouveia, Penedo, Porto Calvo, Santana do Ipanema e União dos Palmares localizados em Alagoas. Nas unidades, são realizados levantamentos de alvarás judiciais, além de atendimento físico e digital aos clientes e usuários do BRB, na condição de Correspondente no País, recepção e encaminhamento de proposta de abertura de contas, depósito e pagamentos pelo BRB.

**Agente de Cobrança:** serviços de cobrança, recebimento, conciliação e repasse dos direitos creditórios inadimplidos decorrentes das carteiras de crédito inadimplidos junto aos fundos FIDC Guardian Multi Consignado, Daycoval Guardian Multi Consignado e Banco Guardian Multi Consignado.

**Maquininhas BRBPAY:** contrato firmado junto à BRBCARD para prestação de serviços de vendas da Solução BRBPAY nos postos de Conveniência geridos pela Companhia.

**PESSOAS**

A BRB Serviços, em 2024, segue comprometida com o aprimoramento de seu capital humano, incentivando os colaboradores a participarem de diversas iniciativas de desenvolvimento e conscientização sobre temas variados. Essas ações continuam voltadas ao bem-estar e à qualidade de vida dos colaboradores, promovendo, assim, um impacto positivo na produtividade e no desenvolvimento das equipes. A BRB Serviços oferece soluções inovadoras e valiosas para o capital humano, reconhecido como o maior patrimônio da Companhia.

As ações promovidas desempenham um papel essencial no desenvolvimento e na renovação da cultura organizacional, influenciando diretamente as boas práticas de gestão de pessoas e contribuindo para o cumprimento das metas da companhia. Com isso, foram realizadas diversas atividades, onde destacamos:

**Gestão de Pessoas e Processos:**

- Melhorias nos processos de promoção e desligamento - RH e DP atuando de forma colaborativa com os gestores nas tomadas de decisões.
- Adequação do fluxo para realização dos exames de mudança de função no caso de promoção.
- Aplicação de 820 provas técnicas para as novas vagas da BRB Serviços.
- Publicação de 23 editais para Processo Seletivo Misto - PSM.
- Seleção de 197 pessoas para trabalhar na BRB Serviços.
- Participação de 197 colaboradores no Programa de Integração à BRB Serviços.
- Promocão de 135 colaboradores por desempenho ou Processo Seletivo Misto - PSM.
- Registro de 1.099 medidas disciplinares no ERP RM Labore.
- Realização de 1.226 avaliações de desempenho.
- Realização de 140 avaliações comportamentais - metodologia DISC.
- Formação de banco de talentos com 7.512 candidatos.

**Treinamento e Desenvolvimento:**

- Execução de 20 treinamentos institucionais para mais de 968 colaboradores, com foco na excelência no atendimento, nos produtos do Banco BRB e nas práticas de segurança no trabalho, com o objetivo de promover a capacitação e o aprimoramento contínuo da equipe.
- Efetuadas 20 palestras referentes aos temas: Conquistando o mundo com autoconfiança e leveza, Cuidados com a pele e dicas de maquiagem; Assédio; Mulher e suas dimensões; Saúde Mental; Conscientização e Prevenção ao Suicídio; Saúde Mental no Ambiente de Atendimento e Teleatendimento; Toque Rosa; Intolerância Religiosa.
- Renovação do contrato GPTW - pesquisa de clima.

**Saúde e Segurança no Trabalho:**

- Renovação do Plano de Saúde, com participação de valores em folha de pagamento.
- Realização dos exames periódicos na sede da BRB Serviços, otimizando tempo e bem-estar para os colaboradores.

**Realização da Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho - SIPAT, com palestra sobre Ergonomia.**

- Realização de curso institucional em plataforma EAD, sobre Ergonomia conforme NR 17.
- Realização de treinamento para a equipe de serviços gerais quanto ao uso de produtos e as atividades de higiene.
- Realização de treinamento para os novos integrantes da CIPA.
- Divulgação de Guia com Orientações Sobre Segurança; Cartilha de Segurança voltada para a equipe de serviços gerais e Alertas de Saúde e Segurança no ambiente de trabalho.

**Qualidade de Vida:**

- Criação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho - SIPAT, com palestra sobre Ergonomia.
- Realização de treinamento institucional para a equipe de manutenção predial conforme a NR 10.
- Realização de curso institucional em plataforma EAD, sobre Ergonomia conforme NR 17.
- Realização de treinamento para a equipe de serviços gerais quanto ao uso de produtos e as atividades de higiene.
- Realização de treinamento para os novos integrantes da CIPA.
- Divulgação de Guia com Orientações Sobre Segurança; Cartilha de Segurança voltada para a equipe de serviços gerais e Alertas de Saúde e Segurança no ambiente de trabalho.

**Prevenção, detecção e remediação:**

- Criação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho - SIPAT, com palestra sobre Ergonomia.
- Realização de treinamento institucional para a equipe de manutenção predial conforme a NR 10.
- Realização de curso institucional em plataforma EAD, sobre Ergonomia conforme NR 17.
- Realização de treinamento para a equipe de serviços gerais quanto ao uso de produtos e as atividades de higiene.
- Realização de treinamento para os novos integrantes da CIPA.
- Divulgação de Guia com Orientações Sobre Segurança; Cartilha de Segurança voltada para a equipe de serviços gerais e Alertas de Saúde e Segurança no ambiente de trabalho.

**Ambiente de Gestão e Governança:**

- Criação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho - SIPAT, com palestra sobre Ergonomia.
- Realização de treinamento institucional para a equipe de manutenção predial conforme a NR 10.
- Realização de curso institucional em plataforma EAD, sobre Ergonomia conforme NR 17.
- Realização de treinamento para a equipe de serviços gerais quanto ao uso de produtos e as atividades de higiene.
- Realização de treinamento para os novos integrantes da CIPA.
- Divulgação de Guia com Orientações Sobre Segurança; Cartilha de Segurança voltada para a equipe de serviços gerais e Alertas de Saúde e Segurança no ambiente de trabalho.

**Medidas Disciplinares:**

- Criação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho - SIPAT, com palestra sobre Ergonomia.
- Realização de treinamento institucional para a equipe de manutenção predial conforme a NR 10.
- Realização de curso institucional em plataforma EAD, sobre Ergonomia conforme NR 17.
- Realização de treinamento para a equipe de serviços gerais quanto ao uso de produtos e as atividades de higiene.
- Realização de treinamento para os novos integrantes da CIPA.
- Divulgação de Guia com Orientações Sobre Segurança; Cartilha de Segurança voltada para a equipe de serviços gerais e Alertas de Saúde e Segurança no ambiente de trabalho.

**Normas e Padrões de Conduta Ética:**

- Criação do Programa de Qualidade de Vida no Trabalho - SIPAT, com palestra sobre Ergonomia.
- Realização de treinamento institucional para a equipe de manutenção predial conforme a NR 10.
- Realização de curso institucional em plataforma EAD, sobre Ergonomia conforme NR 17.
- Realização de treinamento para a equipe de serviços gerais quanto ao uso de produtos e as atividades de higiene.
- Realização de treinamento para os novos integrantes da CIPA.
- Divulgação de Guia com Orientações Sobre Segurança; Cartilha de Segurança voltada para a equipe de serviços gerais e Alertas de Saúde e Segurança no ambiente de trabalho.

**Mecanismo de Integridade:**

## RELATÓRIO DA ADMINISTRAÇÃO - 2024

■ Efetuar controles internos que assegurem a pronta elaboração e a confiabilidade dos relatórios e demonstrações financeiras.

■ Disseminar uma cultura sobre integridade e ética aos empregados para que estejam sempre conscientes da relevância e importância da integridade em suas atividades.

■ Aplicar medidas disciplinares em caso de descumprimento do Sistema de Integridade.

Importante destacar, dentre outras ações de 2024 a BRB Serviços aderiu ao Pacto Empresarial pela Integridade e Contra a Corrupção, do Instituto Ethos, dando à Companhia o direito de uso do Selo de Empresa Limpa, e ao Pacto Brasil pela Integridade Empresarial instituído pela Controladoria Geral da União.

## TRANSFORMAÇÃO E INOVAÇÃO TECNOLÓGICA

Em 2024, intensificamos nosso compromisso com a inovação tecnológica, promovendo uma transformação digital abrangente em toda a organização. Alinhados ao Planejamento Estratégico da BRB Serviços, buscamos integrar tecnologias emergentes para otimizar a eficiência operacional, reduzir custos e aprimorar a experiência tanto dos nossos colaboradores quanto dos nossos clientes. Este ano, concentrarmos esforços na modernização de processos, no aumento da segurança e na automação, trazendo soluções mais ágeis e eficazes em diversas frentes. A seguir, destacamos as principais iniciativas implementadas:

■ **Implantação da Central de Atendimento da CAESEB em ambiente segregado:** Melhoramos a qualidade do atendimento ao cliente, aumentando a eficiência operacional e garantindo maior segurança e contabilidade dos dados. Essa implementação proporcionou uma plataforma mais robusta e eficiente para os canais de atendimento.

■ **Sistema de Controle de Cartões nos postos BRB Mobilidade:** Desenvolvemos uma solução para aprimorar a gestão dos cartões, automatizando processos manuais e permitindo um monitoramento detalhado das transações. Com isso, conseguimos otimizar o controle e aumentar a transparência, além de reduzir custos operacionais.

## BALANÇO PATRIMONIAL

EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024 - (VALORES EXPRESSOS EM REAIS)

	ATIVO	31.12.2024	31.12.2023
<b>CIRCULANTE</b>		<b>32.157.979</b>	<b>35.698.713</b>
CAIXAS E EQUIVALENTE DE CAIXA (NOTA 4)		14.603.336	9.504.214
ATIVOS FINANCEIROS AO CUSTO AMORTIZADO (NOTA 5 i)		12.355.801	24.133.215
OUTROS CRÉDITOS (NOTA 6 i)		1.091.897	1.322.912
IMPOSTOS A RECUPERAR (NOTA 6 ii)		3.565.312	153.591
DESPESAS ANTECIPADAS (NOTA 7 i)		410.760	410.854
ESTOQUES (NOTA 7 ii)		130.873	173.927
<b>NÃO CIRCULANTE</b>		<b>10.956.301</b>	<b>9.931.490</b>
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO		4.011.036	556.957
Depósitos Judiciais (Nota 8)		14.042	-
Outros Créditos (Nota 6 iii)		951.582	-
Despesas Antecipadas (Nota 7)		244.111	103.659
Impostos Diferidos (Nota 9)		2.801.301	453.298
<b>IMOBILIZADO DE USO (NOTA 10)</b>		<b>6.196.548</b>	<b>8.335.573</b>
Imobilizações em Uso		15.401.450	14.859.716
(Depreciações acumuladas)		(9.204.902)	(6.524.143)
<b>INTANGÍVEL (NOTA 11)</b>		<b>748.717</b>	<b>1.038.960</b>
Direito de uso de software		2.100.925	2.100.925
(Amortizações acumuladas)		(1.352.208)	(1.061.965)
<b>TOTAL</b>		<b>43.114.280</b>	<b>45.630.203</b>
<b>PASSIVO</b>			
		<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>
<b>CIRCULANTE</b>		<b>14.107.562</b>	<b>14.326.198</b>
OBRIGAÇÕES COM TERCEIROS		3.095.279	3.353.660
Fornecedores (Nota 12 a)		3.095.279	3.353.660
<b>OBRIGAÇÕES ESTATUTÁRIAS</b>		<b>296.245</b>	-
Dividendos (Nota 13 c)		296.245	-
<b>OBRIGAÇÕES FISCAIS, TRABALHISTAS E SOCIAIS</b>		<b>11.012.283</b>	<b>10.676.293</b>
Obrigações Fiscais (Nota 13 a)		856.048	929.146
Encargos, Salários e Benefícios (Nota 13 b))		3.573.407	3.833.383
Demais Credores		522.129	20.778
Provisões Trabalhistas (Nota 13 d))		5.260.924	5.093.211
Demais Provisões (Nota 13 e))		799.775	799.775
<b>NÃO CIRCULANTE</b>		<b>100.474</b>	<b>43.937</b>
PROVISÕES CONTINGENCIAIS (NOTA 14)		100.474	43.937
<b>PATRIMÔNIO LÍQUIDO (NOTA 15)</b>		<b>28.906.244</b>	<b>31.260.068</b>
<b>CAPITAL</b>		<b>30.000.000</b>	<b>29.744.203</b>
De domiciliados no país		30.000.000	29.744.203
Reservas		-	1.515.865
PREJUÍZOS ACUMULADOS		(1.093.756)	-
<b>TOTAL</b>		<b>43.114.280</b>	<b>45.630.203</b>

As notas explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO  
EXERCÍCIO FINHO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024  
(VALORES EXPRESSOS EM REAIS)

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Receitas Operacionais</b>	<b>100.549.726</b>	<b>101.022.486</b>
Receitas de Comissões (Nota 16)	113.447.866	114.600.404
Deduções da Receita	(12.898.140)	(13.577.918)
<b>RECEITA OPERACIONAL LÍQUIDA (NOTA 17)</b>	<b>100.549.726</b>	<b>101.022.486</b>
<b>Custos dos Serviços Prestados (Nota 17)</b>	<b>(83.322.412)</b>	<b>(78.509.351)</b>
Custo de Pessoal	(62.705.919)	(62.067.935)
Outros Custos	(20.616.493)	(16.441.416)
<b>LUCRO OPERACIONAL BRUTO</b>	<b>17.227.314</b>	<b>22.513.135</b>
<b>DESPESAS E RECEITAS OPERACIONAIS</b>	<b>(23.922.641)</b>	<b>(20.298.292)</b>
Despesa de Pessoal (Nota 18)	(11.517.853)	(10.897.120)
Despesas Administrativas (Nota 19)	(7.026.992)	(5.626.873)
Despesas Tributárias	(165.972)	(178.137)
Outras Receitas Operacionais (Nota 20 a))	729.469	249.508
Outras Despesas Operacionais (Nota 20 b))	(5.941.293)	(3.845.670)
<b>RESULTADO OPERACIONAL</b>	<b>(6.695.327)</b>	<b>2.214.843</b>
Resultado Financeiro	1.441.063	1.071.274
Receitas Financeiras	1.639.885	1.269.439
Despesas Financeiras	(198.822)	(198.165)
<b>RESULTADO ANTES DA CSLL E IRPJ</b>	<b>(5.254.264)</b>	<b>3.286.117</b>
<b>IMPOSTO DE RENDA E CONTRIBUIÇÃO SOCIAL</b>	<b>2.604.196</b>	<b>(2.038.771)</b>
Contribuição Social (Nota 21)	39.672	(59.101)
Imposto de Renda (Nota 21)	216.520	(1.633.335)
Imposto de Renda e Contribuição Social Diferidos (Nota 21)	2.348.004	191.665
<b>LUCRO/PREJUÍZO DO EXERCÍCIO</b>	<b>(2.650.068)</b>	<b>1.247.346</b>
Quantidade de ações	248.000,00	248.000,00
Lucro por ação	(10,69)	5,03

As notas explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

NOTAS EXPLICATIVAS ÀS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS  
EXERCÍCIO FINHO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024  
(VALORES EXPRESSOS EM REAIS)

**Nota 1 Contexto operacional**  
A BRB Serviços S.A., "BRB Serviços" ou "Companhia", subsidiária integral do Banco BRB, constituída em 16 de novembro de 2010, sob a forma de sociedade por ações com personalidade jurídica de direito privado e capital fechado. Com sede no Setor Comercial Norte, Quadra 04, Bloco C, Asa Norte, Brasília-DF, tem como objeto social a prestação de serviços a empresas do órgãos da Administração Pública e/ou empresas privadas do país ou do exterior, tais como: serviços de administração; cobrança e recuperação de títulos operações de crédito e similares, multas e dívidas em geral; serviços de recuperação; remotação; avaliação e leilão de bens; prestação de telesserviços incluindo serviços de atendimento a clientes - SAC, telemarketing, atendimento presencial, telecobrança, telemarketing, contact center e outros serviços relacionados; prestação de serviços de gestão, automação e execução das atividades referente às rotinas de negócios ("back office") como: gestão administrativa e financeira; conciliação; contas a pagar; gestão de recursos humanos; gestão de cadastro de clientes e fornecedores e outras rotinas de negócios, como terceirização de processos - BPO, serviços de manutenção, suporte, soluções e tecnologia de informação em geral, serviços de logística, podendo ainda participar em outras sociedades, ou associações, desde que necessário ao atingimento de seu objeto social.

■ **Criação do Escritório de Projetos:** Implementamos uma nova abordagem para gestão de projetos, com o uso da plataforma Azure DevOps, para garantir um acompanhamento mais eficiente, melhor coordenação entre as equipes e o alinhamento estratégico das iniciativas com os objetivos corporativos.

■ **Estudo e Análise de Soluções Omnicanal:** Instituímos um Grupo de Trabalho para analisar as melhores plataformas de atendimento Omnicanal, buscando identificar a solução que atendesse às necessidades da BRB Serviços, promovendo uma experiência integrada para nossos clientes em todos os pontos de contato.

■ **Definição de Arquitetura Padrão para sistemas:** Estabelecemos uma arquitetura de sistema que visa garantir a escalabilidade, performance e manutenção eficiente, padronizando processos e facilitando a integração entre as diversas plataformas utilizadas pela organização.

■ **Ampliação do uso do ERP:** Atualizamos e ampliamos a utilização do sistema ERP, o que possibilitou a automação de processos, redução de erros humanos e otimização do tempo de execução de tarefas essenciais para o funcionamento da organização.

■ **Reestruturação da Intranet:** Identificamos a necessidade de melhorar a comunicação interna, centralizando as informações e recursos em uma nova Intranet, com o objetivo de aumentar a produtividade, melhorar o acesso aos serviços e promover uma comunicação mais eficaz entre os colaboradores.

■ **POCs de Automação de Processos:** Realizamos algumas Provas de Conceito (POCs) de automação, testando soluções com RPA, IA e ferramentas de workflow. O objetivo foi validar como essas tecnologias poderiam aumentar a eficiência, reduzir erros e otimizar processos repetitivos, trazendo ganhos significativos para a operação.

■ **Transferência do suporte de atendimento do Sistema ConsigServ** aos servidores e consignatárias para a responsabilidade da BRB Serviços, o que viabilizou adoção de novas tecnologias, aumentando eficiência operacional, reduzindo custos e tempos de resposta, e melhorando a análise de dados. Esses avanços geraram insights estratégicos, promovendo melhorias contínuas, maior qualidade no serviço, crescimento sustentável da organização e fortalecimento da confiança dos clientes.

**FUTURO**

Convictos de que nossos esforços foram fundamentais para impulsionar as operações do conglomerado BRB,

especialmente no atendimento às demandas da comunidade do Distrito Federal, a BRB Serviços inicia 2025 consolidada como uma empresa robusta, versátil e ágil.

Reforçamos nosso compromisso em oferecer soluções personalizadas, alinhadas às crescentes expectativas de nossos clientes e à transformação digital. Para o período de 2025 a 2029, a BRB Serviços estabeleceu metas ambiciosas refletindo nossa determinação em modernizar processos, fortalecer a governança e priorizar o desenvolvimento humano. Nossa objetivo é criar um ambiente inclusivo e sustentável, utilizando práticas e inovações.

Entre nossas metas estão a expansão e diversificação de produtos, serviços e clientes, a simplificação e digitalização de processos, e o investimento em soluções tecnológicas de ponta. Nossa compromisso com a experiência do cliente e com a eficiência operacional será reforçado pela inovação contínua, alinhada aos pilares de sustentabilidade social, ambiental e econômica.

Olhando para o futuro, a BRB Serviços S.A. está preparada para superar desafios, consolidando-se como referência em inovação e humanização na prestação de serviços, sempre com foco na excelência e no desenvolvimento sustentável.

## AGRADECIMENTOS

Agradecemos a dedicação de todos os colaboradores ao longo desse ano desafiador. Reconhecemos, ainda, o papel indispensável dos Conselhos de Administração e Fiscal, bem como do Conglomerado BRB. Permanecemos motivados e comprometidos em superar desafios, aprimorar nossos serviços, expandir nossa posição como empresa referência em inovação e humanização na prestação de serviços.

Brasília, 20 de janeiro de 2025.

Juliana Gonçalves Navarro  
Diretora-Presidente  
BRB Serviços S.A.

Daniel de Souza Lima Mendes  
Diretor de Tecnologia e Inovação  
BRB Serviços S.A.

Renato Pereira da Silva Neves  
Diretor de Controladoria, Administração e Finanças  
BRB Serviços S.A.

DEMONSTRAÇÃO DO RESULTADO ABRANGENTE  
EXERCÍCIO FINHO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024  
(VALORES EXPRESSOS EM REAIS)

	31.12.2024	31.12.2023
<b>Lucro/Prejuízo do Exercício</b>	<b>(2.650.068)</b>	<b>1.247.346</b>
(+/-) Outros Resultados Abrangentes	-	-
(+/-) Itens que podem ser classificados para a demonstração do resultado	-	-
(+/-) Itens que não podem ser classificados para a demonstração do resultado	-	-
<b>RESULTADO ABRANGENTE DO EXERCÍCIO</b>	<b>(2.650.068)</b>	<b>1.247.346</b>

As notas explicativas são parte integrante das Demonstrações Contábeis

DEMONSTRAÇÃO DAS MUTAÇÕES DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO  
EXERCÍCIO FINHO EM 31 DE DEZEMBRO DE 2024  
(VALORES EXPRESSOS EM REAIS)

	CAPITAL REALIZADO	RESERVAS DE LUCRO	PREJUÍZOS ACUMULADOS	RESULTADO DO PERÍODO	TOTAIS
<b>Saldo em 31/12/2022</b>	<b>24.024.947</b>	<b>564.764</b>	<b>4.269.442</b>	-	<b>28.879.153</b>
<b>MUTAÇÕ</b>					

## ii) Despesas

As despesas são reconhecidas pelo regime de competência.

## iii) Custos

Os custos da prestação de serviços são reconhecidos pelo regime de competência e correspondem basicamente aos gastos com pessoal, comerciais e gerais.

## n) Gestão de Riscos

## i) Risco com taxa de juros

O risco associado é oriundo da possibilidade de a Companhia incorrer em perdas por causa de flutuações nas taxas de juros que possam impactar o resultado financeiro da Companhia.

## ii) Risco de liquidez

É mínimo o risco da Companhia não dispor de recursos líquidos suficientes para honrar seus compromissos financeiros, em decorrência de descasamento de prazo ou de volume entre os recebimentos e pagamentos previstos.

O processo de gerenciamento do risco de liquidez é efetuado por meio do controle diário da composição dos recursos disponíveis em relação aos vencimentos de suas obrigações.

## iii) Risco Operacional

O riscos operacionais estão associados à possibilidade de ocorrência de perdas (produção, ativos, clientes, receitas) resultantes de falhas, deficiências ou inadequação de processos internos, pessoas e sistemas, assim como de eventos externos. Podem acarretar redução, degradação ou interrupção, total ou parcial, das atividades, com impacto negativo na reputação da Companhia, além de potencial geração de passivos contratuais, regulatórios e ambientais.

## Nota 4 Caixa e equivalentes de Caixa

Caixa e equivalentes de caixa incluem os depósitos bancários e as aplicações financeiras.

## i) Resumo caixa e equivalente de caixa

	31.12.2024	31.12.2023
Fundo Fijo	27.762	
Bancos (Nota 22)	34.650	37.463
Certificados de Depósitos Bancários (CDBs) (a) (Nota 22)	14.540.924	9.466.751
<b>Total</b>	<b>14.603.336</b>	<b>9.504.214</b>

(a) Os rendimentos dos CDBs estão atrelados à variação da taxa de CDI variando entre 100 e 102%, por meio de aplicações mantidas em contas administradas pelo BRB - Banco de Brasília S.A. e possuem liquidez diária.

## Nota 5 Ativos financeiros ao custo amortizado

## i) Contas a receber

Representam as receitas a receber, referente aos serviços prestados pela BRB Serviços S.A. Para cada cliente é firmado um contrato de prestação de serviços pelos quais a Companhia, no exercício, aufera receitas pela execução dos serviços.

## 31.12.2024 31.12.2023

	31.12.2024	31.12.2023
Cartão BRB S.A. (Nota 22)	373.677	1.481.175
BRB - Banco de Brasília S.A. (Nota 22)	3.372.693	3.272.708
BRB Mobilidade (BRB - Banco de Brasília S.A.) (Nota 22)	2.151.426	2.186.620
BRB Corretora de Seguros S.A. NewCO	146.360	110.328
Secretaria de Estado de Saúde - SES-DF (a) (Nota 22)	4.349.140	18.673.531
Secretaria de Justiça e Cidadania - SEJUS-DF (b) (Nota 22)	1.133.999	1.936.702
Companhia de Saneamento Ambiental do DF - CAESB (Nota 22)	1.543.300	1.143.312
CEB Iluminação Pública e Serviços S.A. (Nota 22)	379.913	-
Demais Clientes	201.030	22.799
<b>Subtotal</b>	<b>13.651.538</b>	<b>28.827.175</b>
Provisão Perdas Recebimento de Crédito (c) (Nota 22)	(1.295.737)	(4.693.960)
<b>Total</b>	<b>12.355.801</b>	<b>24.133.215</b>

(a) Foi celebrado contrato entre a Secretaria do Estado de Saúde do Distrito Federal (SES) e a BRB Serviços durante 180 dias iniciados no mês de abril de 2020. A Companhia foi contratada de forma emergencial para execução dos serviços de central telefônica ativa e receptiva, para atendimento aos usuários cadastrados nos núcleos do Componente Especializado - NFCE (farmácias de Alto Custo) da GCEAF/DIASF/SESDF, contemplando agendamento, entrega de medicamentos em domicílio e fornecimento de mão de obra especializada de nível médio para atividades relacionadas à separação e transporte dos medicamentos. Em setembro de 2020 o contrato foi encerrado, porém a Secretaria de Saúde - SES, através da requisição administrativa, convocou a BRB Serviços para reinício, tendo os serviços retomados no início de novembro de 2020.

(b) Foi celebrado contrato entre a Secretaria de Justiça e Cidadania do Distrito Federal (SEJUS) e a BRB Serviços com duração de 60 meses iniciados em agosto de 2021 para prestação de serviços de fornecimento de mão de obra qualificada e disponibilização de equipamentos e insumos necessários à operação, manutenção, recepção, triagem e apoio à gestão das unidades no "Na Hora".

(c) Em abril de 2023, foi celebrado o contrato emergencial de central de relacionamento ativa, receptiva e atendimento humano ouvidoria com a Companhia de Saneamento Ambiental do DF - CAESB. O contrato emergencial vigorou até dezembro de 2023 quando após vencer o certame licitatório a BRB Serviços S/A firmou novo contrato com duração de 60 meses para continuidade da prestação de serviços.

(d) Provisão referente a diferenças entre o limitador imposto pelo TCFD e os valores efetivamente pagos pela SES-DF. Esse registro leva em consideração o custo amortizado do ativo financeiro originalmente registrado pela contraprestação do serviço e obrigações de performance previstas no contrato deduzido de perda por redução ao valor recuperável. Nota 20(b).

(e) Em abril de 2024, foi celebrado o contrato de prestação de serviço de Contact center, receptivo e ativo, nas formas de atendimento eletrônico e humano, utilizando o modelo Omnichannel com a CEB - Iluminação Pública e Serviços - CEB IPES com duração de 30 meses.

(f) Foi celebrado contrato entre o BRB Banco de Brasília S.A., e a BRB Serviços com duração de 12 meses iniciados em janeiro de 2024 para prestação de serviço especializado de suporte técnico de 3º nível, com foco nas especialidades de Conectividade e Segurança Cibernética (Infraestrutura e SOC) da área de Tecnologia do BRB.

(g) Em novembro de 2024, a BRB Serviços assumiu a expansão do projeto BRB Correspondente Bancário, com um novo formato a fim de atender ao Projeto do BRB Junto ao Tribunal de Justiça de Alagoas - TJAL, com a prestação de serviços de construção e operacionalização de 5 (cinco) correspondentes nos municípios de

Delmiro Gouveia, Penedo, Porto Calvo, Santana do Ipanema e União dos Palmares. Nas unidades, são realizados levantamentos de alvarás judiciais, além de atendimento físico e digital aos clientes e usuários do BRB, na condição de Correspondente no País, recepção e encaminhamento de proposta de abertura de contas, depósitos e pagamentos pelo BRB.

(h) Em novembro, a BRB Serviços também firmou contratos com as empresas FIDC Guardian Multi Consignado, Daycoval Guardian Multi Consignado e Banvox Guardian Multi Consignado para a prestação de serviços de cobrança, recebimento, conciliação e repasses dos direitos creditórios inadimplidos.

A BRB Serviços possui ainda aplicações financeiras mantidas em contas administradas pelo BRB - Banco de Brasília S.A, na modalidade de CDBs que possuem liquidez diária e rentabilidade atrelados à variação da taxa de CDI.

## ii) Custo amortizado

	A vencer	Vencido	31-03-180	31-06-360	Acima de 360	31.12.2024	31.12.2023
Ativo financeiro ao custo amortizado	10.586.386	1.643.817	90.386	35.212	1.295.737	13.651.538	28.827.175
<b>Total</b>	<b>10.586.386</b>	<b>1.643.817</b>	<b>90.386</b>	<b>35.212</b>	<b>1.295.737</b>	<b>13.651.538</b>	<b>28.827.175</b>

## Nota 6 Outros Créditos

## i) Impostos a recuperar

	31.12.2024	31.12.2023
IRRF s/ aplicações financeiras	99.144	9.379
IRRF s/ comissões	2.117.800	60.233
ISS a compensar	422.565	9.013
IRPJ a compensar	463.430	-
Contribuição social a compensar	145.198	-
IRPJ saldo negativo	163.834	53.635
CSLL Saldo Negativo	56.841	17.169
INSS a Recuperar	96.500	4.162
<b>Total</b>	<b>3.565.312</b>	<b>153.591</b>

## ii) Adiantamentos

	31.12.2024	31.12.2023
Adiantamentos e Antecipações Salariais	82.513	109.078
Credores Diversos (a.1)	1.009.384	1.213.834
<b>Total</b>	<b>1.091.897</b>	<b>1.322.912</b>

O saldo no ano de 2024 corresponde a valores de precatórios que a empresa possui com o Governo do Distrito Federal a receber.

## Nota 7 Despesas Antecipadas

## i) Despesas Antecipadas

	31.12.2024	31.12.2023
Seguros - Circulante	46.932	1.659
Licença de Software - Circulante	363.828	409.195
<b>Subtotal - Circulante</b>	<b>410.760</b>	<b>410.854</b>
Seguros - Não Circulante	12.973	75.244
Licença de Software - Circulante	231.138	28.415
<b>Subtotal - Não Circulante</b>	<b>244.111</b>	<b>103.659</b>
<b>Total</b>	<b>654.871</b>	<b>514.513</b>

## ii) Estoques

	31.12.2024	31.12.2023
Almoxarifado	130.873	173.927
<b>Total</b>	<b>130.873</b>	<b>173.927</b>

O saldo em questão corresponde a ativação do seu estoque de materiais em almoxarifado que são utilizados como insumos nas suas operações.

## Nota 8 Depósitos Judiciais

	31.12.2024	31.12.2023
Depósitos Judiciais	14.042	-
<b>Total</b>	<b>14.042</b>	<b>-</b>

O saldo no ano de 2024 corresponde aos depósitos recursais realizados pela Companhia em ações trabalhistas.

## Nota 9 Impostos Diferidos

## i) Cálculo do Ativo Fiscal Diferido

Descrição	Base Cálculo IRPJ	Crédito Tributário IRPJ	31.12.2024		31.12.2023			
			Base Cálculo CSLL	Crédito Tributário CSLL	Crédito Tributário (IRPJ + CSLL)	Base Cálculo IRPJ	Crédito Tributário IRPJ	Crédito Tributário (IRPJ + CSLL)
Provisão Trabalhista	99.097	24.774	99.097	8.919	43.937	43.937	14.938	
Provisão Part. nos resultados - Dirigentes	102.028	25.507	436.545	39.289	64.796	161.872	692.602	102.802
Provisão Part. nos resultados - Empregados	-	-	-	-	-	187.157	63.633	
Provisão para Despesa não faturadas	799.775	199.945	799.775	71.980	271.925	799.775	271.925	
Prejuízo Fiscal	7.070.793	1.767.697	-	-	1.767.697	(1.767.697)	0%	0%
Base Negativa	7.368.783	663.190	-	-	663.190	(663.190)	0%	0%
<b>TOTAL</b>	<b>15.877.022</b>	<b>2.801.301</b>	<b>401.897</b>	<b>102.166</b>	<b>2.</b>			

(b.7) refere-se ao processo 0000125-58.2024.5.10.0022 - relativo à reclamação trabalhista onde se pretende rescisão indireta. Audiência de instrução datada de 23/01/2025, às 09h20 (presencial).

(b.8) refere-se ao processo 0000387-59.2024.5.10.0025 - relativo à reclamação trabalhista onde se pretende indenização por danos morais e materiais. Contestação. Perícia designada para 27/11/2024. Aguardar juntada do laudo pericial.

(b.9) refere-se ao processo 0001250-91.2024.5.10.0012 - relativo à reclamação trabalhista onde se pretende rescisão indireta. Audiência de conciliação designada para 02/12/24 às 14h. Contestação e Réplica. Instrução designada para 21/03/2025, às 13h30.

(b.10) refere-se ao processo 0001284-81.2024.5.10.0104 - relativo à reclamação trabalhista onde se pretende rescisão indireta. Audiência inicial designada para 05/02/2025, às 13h35.

(b.11) refere-se ao processo 0000788-19.2024.5.10.0018 - relativo à reclamação trabalhista onde se pretende rescisão indireta. Prazo para contestação. Realizado acordo.

## c) Contingências ativas

Natureza	31.12.2024	31.12.2023	
Qty.	Saldo	Qty.	Saldo
Cíveis (c.1)	-	1	930.399
Total	-	1	930.399
<b>Nota 15 Patrimônio Líquido</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	
<b>Capital Social</b>	<b>31.12.2024</b>	<b>31.12.2023</b>	
Capital Social (a.1)	30.000.000	29.744.203	
Prejuízo Acumulado (a.2)	(1.093.756)	-	
Reservas (a.2)	-	1.515.865	
<b>Total do PL</b>	<b>28.906.244</b>	<b>31.260.068</b>	

(a.1) Em reunião de assembleia realizada no dia 26 de abril de 2024 foi aprovado aumento de capital no valor de R\$ 255.797,44 sem emissão de novas ações, capitalizando os dividendos deliberados e não pagos referentes ao exercício de 2023 no montante de R\$ 255.797,44.

(a.2) O prejuízo do exercício de 2024 no montante de R\$ 2.650.067,79 foi classificado da seguinte forma: absorção das reservas de lucros no montante de R\$ 929.181,11, absorção das reservas legais no montante de R\$ 627.130,56 e constituição de prejuízos acumulados no montante de R\$ 1.093.756,12.

## Nota 16 Receita Operacional Líquida

	31.12.2024	31.12.2023
Cartão BRB S.A. (Nota 22)	10.766.765	19.717.559
BRB - Banco de Brasília S.A. (Nota 22)	37.906.260	33.133.795
BRB Mobilidade (BRB - Banco de Brasília S.A.) (Nota 22)	26.396.008	24.373.869
BRB Corretora de Seguros S.A. Newco	1.349.924	1.526.193
Sec. de Estado de Saúde - SES	13.329.404	17.980.675
Secretaria de Justiça e Cidadania - SEJUS-DF (b)	14.330.493	12.855.011
BRB Crédito, Financiamento e Investimentos S.A	20.435	52.338
Companhia de Saneamento Ambiental do DF - CAEBS	7.007.722	4.770.088
CEB Iluminação Pública e Serviços S.A - CEB IPES	1.634.000	-
Demais Clientes	706.855	190.876
<b>Total</b>	<b>113.447.866</b>	<b>114.600.404</b>
Deduções da Receita Bruta (d)	(12.898.140)	(13.577.918)
<b>Receita Operacional Líquida (e)</b>	<b>100.549.726</b>	<b>101.022.486</b>

(a) em abril de 2020, iniciou o contrato emergencial de central telefônica ativa e receptiva, bem como a entrega em domicílio para atendimento aos usuários cadastrados nos núcleos do Componente Especializado - NFCE das farmácias de Alto Custo com a Secretaria de Saúde - SES. Esse contrato, inicialmente, era previsto para 6 (seis) meses improrrogáveis, ou seja, de abril a setembro de 2020, porém por requisição administrativa foi imposta a BRB Serviços o retorno às atividades desempenhadas e no início de novembro de 2020 as atividades foram retomadas.

(b) foi celebrado contrato entre a Secretaria de Justiça e Cidadania do Distrito Federal (SEJUS) e a BRB Serviços com duração de 60 meses iniciados em agosto de 2021 para prestação de serviços de fornecimento de mão de obra qualificada e disponibilização de equipamentos e insumos necessários à operação, manutenção, recepção, triagem e apoio à gestão das unidades no Na Hora.

(c) em abril de 2023, iniciou o contrato emergencial de central de relacionamento ativa, receptiva e atendimento humano de ouvidoria com a Companhia de Saneamento Ambiental do DF - CAEBS. O contrato emergencial vigorou até dezembro de 2023 quando após vencer o certame licitatório a BRB Serviços S/A firmou novo contrato com duração de 60 meses para continuidade da prestação de serviços.

(d) em abril de 2024, foi celebrado o contrato de prestação de serviço de Contact center, receptivo e ativo, nas formas de atendimento eletrônico e humano, utilizando o modelo Omnichannel com a CEB - Iluminação Pública e Serviços - CEB IPES com duração de 30 meses.

(e) A dedução da receita são os impostos (PIS, COFINS, CPRB, ISS), incidentes sobre a receita bruta de comissões.

(f) No ano de 2024 a receita operacional líquida da BRB Serviços foi composta pelas prestações de serviços de: Fornecimento e gestão de recursos humanos que representou 49,5%, Central de Relacionamento com 26,1%, Suporte técnico com 9,8%, Fornecimento e Gestão de Sistemas com 8%, Cobrança e Correspondente Bancário que juntas representaram 6,6% do total.

## Nota 17 Custos dos Serviços Prestados

	31.12.2024	31.12.2023
Salários e ordenados	(25.995.207)	(25.131.805)
Substituição de Função	(436.258)	(452.176)
Horas extras	(628.173)	(432.279)
Férias	(3.597.765)	(3.559.368)
13º salário	(2.699.743)	(2.553.669)
Bonificação de produção	(811.187)	(817.577)
Vale transporte	(1.445.535)	(1.580.908)
Vale refeição	(13.169.574)	(13.422.848)
Assistência médica	(2.039.280)	(1.761.084)
Auxílio creche	(515.051)	(636.193)
Encargos Sociais	(9.952.289)	(9.938.554)
Demais custos de pessoal	(1.415.857)	(1.791.474)
<b>Subtotal - Custos de Pessoal</b>	<b>(62.705.919)</b>	<b>(62.067.935)</b>

## Processamento de dados

	31.12.2024	31.12.2023
Depreciação (a)	(1.159.046)	(1.190.870)
Amortização	(159.132)	(114.140)
Agua	(8.833)	(9.182)
Energia Elétrica	(55.671)	(50.273)
Aluguel	(17.266)	-
Lanches e Refeição	(19.495)	(9.180)
Locação de Equipamentos	(878.481)	(847.856)
Prêmios/Campanhas	(32.034)	(40.269)
Telefone e fax	(578.631)	(484.344)
Transportes, Condução Urbana	(93.885)	(101.307)
Serviços de Vigilância/Brigadista	(202.577)	(2.060.162)
Transportes especializados (medicamentos)	(5.693.342)	(5.458.562)
Locação de Posição de Atendimento	(480.000)	(744.894)
Impressos e Materiais Gráficos	(141.832)	(153.569)
Demais custos	(591.541)	(402.103)
<b>Subtotal - Outros Custos dos Serviços Prestados</b>	<b>(20.616.493)</b>	<b>(16.441.416)</b>

(a.1) para efeitos de conciliação em 2024 com a movimentação da depreciação evidenciada na Nota 11, considerar o valor de R\$ 1.364.196, diferença de R\$ 92.410,19 referente principalmente aos créditos de PIS e COFINS aproveitados sobre os custos de depreciação.

(a.2) para efeitos de conciliação em 2023 com a movimentação da depreciação evidenciada na Nota 11, considerar o valor de R\$ 1.364.196, diferença de R\$ 173.326 referente principalmente aos créditos de PIS e COFINS aproveitados sobre os custos de depreciação.

O aumento dos custos em 2024 refere-se aos novos contratos firmados no exercício, continuidade nos contratos firmados em anos anteriores e gastos relacionados a aquisições de licenças de software e modernização de equipamentos. A manutenção e crescimento de receita nos contratos impactou diretamente aos gastos com pessoal, serviços prestados, transportes especializados, e outros.

## Nota 18 Despesas de Pessoal

	31.12.2024	31.12.2023
Salários e ordenados	(4.236.723)	(3.643.556)
Substituição de Função	(134.120)	(73.803)
Horas-extras	(45.721)	(85.536)
Anuênios	(155.033)	(118.217)
Férias	(635.481)	(488.291)
13º Salário	(475.461)	(381.538)
Indenizações	(129.211)	(109.871)
Vale Transporte	(91.654)	(60.498)
Vale Refeições	(1.410.947)	(1.280.640)
Assistência Médica	(178.760)	(111.035)
Pró-labore	(1.344.885)	(1.802.004)
Previdência Privada	(12.868)	-
Auxílio creche	(44.162)	(50.374)
Honorários de Conselheiros	(642.779)	(652.504)
Encargos Sociais	(1.909.923)	(1.859.426)
Demais Despesas	(70.125)	(179.827)
<b>Total</b>	<b>(11.517.853)</b>	<b>(10.897.120)</b>

As despesas de pessoal referem-se aos salários, encargos e benefícios do pessoal da administração, conselheiros e diretoria. Em 2024, houve readaptação nas gerências e maior fluxo de movimentação de colaboradores do administrativo para atender o volume de processos internos decorrentes dos novos contratos firmados.

## Nota 19 Despesas Administrativas

	31.12.2024	31.12.2023
Água	(101.268)	(113.358)
Energia Elétrica	(563.525)	(471.528)
Materiais de Escritório	(6.937)	(8.240)
Aluguel	(1.237.213)	(1.176.614)
Auditória	(108.541)	(90.120)
Telefone	(29.710)	(20.396)
Publicidade legal	(39.584)	(39.390)
Consultoria	(141.456)	(58.168)
Brigadista	(486.743)	(460.500)
Depreciação	(1.308.245)	(935.902)
Amortização	(163.022)	(116.908)
Perda Judicial	(186.642)	-
Processamento de Dados	(1.248.419)	(832.032)
Locação de Equipamentos	(164.160)	(117.584)
Mantenção Predial	(35.300)	(19.273)
Convênios	(155.000)	(167.500)
Glossa não cumprimento de indicadores	(328.731)	-
Participação no Lucro	(3.407)	(443.137)
Outras Despesas	(719.089)	(556.223)
<b>Total</b>	<b>(7.026.992)</b>	<b>(5.626.873)</b>

## Nota 20 Outras Receitas e Despesas Operacionais

## a) Outras Receitas Operacionais

	31.12.2024	31.12.2023
Reversão Provisões para Perda Recebimento de Crédito (a.1)	628.189	160.814
Recuperação de Despesas	100.974	88.419
Descontos Obtidos	306	275
<b>Total</b>	<b>729.469</b>	<b>249.508</b>

(a.1) reversão de provisão para perda no recebimento de crédito referente a decisão judicial que ordenou o pagamento e emissão de precatório para as glosas de 2020 no contrato SES/DF.

(b) Outras Despesas Operacionais

	31.12.2024	31.12.2023




</



## BRB SERVIÇOS S.A

CNPJ: 12.875.569/0001-80



### RELATÓRIO DOS AUDITORES INDEPENDENTES SOBRE AS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

Aos  
Conselho de Administração e Diretoria da  
BRB Serviços S.A.  
Brasília - DF

#### Opinião

Examinamos as demonstrações contábeis da BRB Serviços S.A (Companhia), que compreendem o balanço patrimonial em 31 de dezembro de 2024 e as respectivas demonstrações do resultado, do resultado abrangente, das mutações do patrimônio líquido e dos fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, bem como as correspondentes notas explicativas, incluindo o resumo das principais políticas contábeis.

Em nossa opinião, as demonstrações contábeis acima referidas apresentam adequadamente, em todos os aspectos relevantes, a posição patrimonial e financeira da Companhia em 31 de dezembro de 2024, o desempenho de suas operações e os seus fluxos de caixa para o exercício findo nessa data, de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às pequenas e médias empresas (CPC PME).

#### Base para opinião

Nossa auditoria foi conduzida de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria. Nossas responsabilidades, em conformidade com tais normas, estão descritas na seção a seguir, intitulada "Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis".

Em relação à Companhia, de acordo com os princípios éticos relevantes previstos no Código de Ética Profissional do Contador e nas normas profissionais emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade, e cumprimos com as demais responsabilidades éticas de acordo com essas normas. Acreditamos que a evidência de auditoria obtida é suficiente e apropriada para fundamentar nossa opinião.

#### Ênfase

##### Transações com partes relacionadas

Conforme mencionado nas notas explicativas nº 16 e 22 às demonstrações contábeis, o montante de R\$ 76.441 mil das receitas reconhecidas pela Companhia, correspondente a 69% do seu total de receitas, decorreu de serviços prestados às empresas do conglomerado BRB. Nossa opinião não contém ressalva relacionada a esse assunto.

##### Outras informações que acompanham as demonstrações contábeis e o relatório do auditor

A diretoria da Companhia é responsável por essas outras informações que compreendem o Relatório da administração.

Nossa opinião sobre as demonstrações contábeis não abrange o Relatório da administração e não expressamos quaisquer forma de conclusão de auditoria sobre esse relatório.

Em conexão com a auditoria das demonstrações contábeis, nossa responsabilidade é a de ler o Relatório da administração e, ao fazê-lo, considerar se esse relatório está, de forma relevante, inconsistente com as demonstrações contábeis ou com nosso conhecimento obtido na auditoria ou, de outra forma, aparenta estar distorcido de forma relevante. Se, com base no trabalho realizado, concluirmos que há distorção relevante no Relatório da administração, somos requeridos a comunicar esse fato. Não temos nada a relatar a este respeito.

##### Responsabilidades da diretoria e da governança pelas demonstrações contábeis

A diretoria é responsável pela elaboração e adequada apresentação das demonstrações contábeis de acordo

com as práticas contábeis adotadas no Brasil aplicáveis às pequenas e médias empresas (CPC PME) e pelos controles internos que ela determinou como necessários para permitir a elaboração de demonstrações contábeis livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro.

Na elaboração das demonstrações contábeis, a diretoria é responsável pela avaliação da capacidade de a Companhia continuar operando, divulgando, quando aplicável, os assuntos relacionados com a sua continuidade operacional e o uso dessa base contábil na elaboração das demonstrações contábeis, a não ser que a diretoria pretenda liquidar a Companhia ou cessar suas operações, ou não tenha nenhuma alternativa realista para evitar o encerramento das operações.

Os responsáveis pela governança da Companhia são aqueles com responsabilidade pela supervisão do processo de elaboração das demonstrações contábeis.

##### Responsabilidades do auditor pela auditoria das demonstrações contábeis

Nossos objetivos são obter segurança razoável de que as demonstrações contábeis, tomadas em conjunto, estão livres de distorção relevante, independentemente se causada por fraude ou erro, e emitir relatório de auditoria contendo nossa opinião. Segurança razoável é um alto nível de segurança, mas não uma garantia de que a auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria sempre detecta as eventuais distorções relevantes existentes. As distorções podem ser decorrentes de fraude ou erro e são consideradas relevantes quando, individualmente ou em conjunto, possam influenciar, dentro de uma perspectiva razoável, as decisões econômicas dos usuários tomadas com base nas referidas demonstrações contábeis.

Como parte da auditoria realizada de acordo com as normas brasileiras e internacionais de auditoria, exercemos julgamento profissional e mantemos ceticismo profissional ao longo da auditoria. Além disso:

- Identificamos e avaliamos os riscos de distorção relevante nas demonstrações contábeis, independentemente se causada por fraude ou erro, planejamos e executamos procedimentos de auditoria em resposta a tais riscos, bem como obtemos evidência de auditoria apropriada e suficiente para fundamentar nossa opinião. O risco de não detecção de distorção relevante resultante de fraude é maior do que o proveniente de erro, já que a fraude pode envolver o ato de burlar os controles internos, conluio, falsificação, omissão ou representações falsas intencionais.
- Obtemos entendimento dos controles internos relevantes para a auditoria para planejarmos procedimentos de auditoria apropriados às circunstâncias, mas não com o objetivo de expressarmos opinião sobre a eficácia dos controles internos da Companhia.

- Avaliamos a adequação das políticas contábeis utilizadas e a razoabilidade das estimativas contábeis e respectivas divulgações feitas pela diretoria.
- Concluímos sobre a adequação do uso, pela diretoria, da base contábil de continuidade operacional e, com base nas evidências de auditoria obtidas, se existe incerteza relevante em relação a eventos ou condições que possam levantar dúvida significativa em relação à capacidade de continuidade operacional da Companhia. Se concluirmos que existe incerteza relevante, devemos chamar atenção em nosso relatório de auditoria para as respectivas divulgações nas demonstrações contábeis ou incluir modificação em nossa opinião, se as divulgações forem inadequadas. Nossas conclusões estão fundamentadas nas evidências de auditoria obtidas até a data de nosso relatório. Todavia, eventos ou condições futuras podem levar a Companhia a não mais se manter em continuidade operacional.

- Avaliamos a apresentação geral, a estrutura e o conteúdo das demonstrações contábeis, inclusive as divulgações e se as demonstrações contábeis representam as correspondentes transações e os eventos de maneira compatível com o objetivo de apresentação adequada.

Comunicamo-nos com os responsáveis pela governança a respeito, entre outros aspectos, do alcance planejado, da época da auditoria e das constatações significativas de auditoria, inclusive as eventuais deficiências significativas nos controles internos que identificamos durante nossos trabalhos.

ERNST & YOUNG  
Auditores Independentes S/S Ltda.  
CRC-SP-015199/O

Henrique Furtado Maduro  
Contador CRC SP-291892/O

### PARECER DO CONSELHO FISCAL

O Conselho Fiscal da BRB Serviços S.A., em sessão ocorrida nesta data em observância ao Estatuto Social da Companhia e, em cumprimento às disposições da Lei nº 6.404/76, emitiu o seguinte PARECER: "O Conselho Fiscal da BRB Serviços S.A. procedeu ao exame do Relatório da Administração e das Demonstrações Contábeis e tomou conhecimento do Relatório da Ernst & Young Auditores Independentes S.S., referentes ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024. Com base nos exames efetuados e nas informações analisadas no decorrer do exercício, o Conselho Fiscal opina que os referidos documentos estão em condições de serem apreciados pela Assembleia Geral de Acionista".

Brasília (DF), 17 de abril de 2025.

WENDEL LEMES DE FARIA  
Presidente

JOÃO BOSCO PRUDENTE  
Conselheiro

VITOR PAULO ARAÚJO DOS SANTOS  
Conselheiro

### MANIFESTAÇÃO DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO

O Conselho de Administração da BRB Serviços S.A., cumprindo as disposições da Lei nº 6.404/76 e do Estatuto Social da Companhia, após análise do Relatório da Administração e das Demonstrações Contábeis, e de conhecer o Relatório da Ernst & Young Auditores Independentes S.S. - todos relativos ao exercício de 2024 - emitiu a seguinte MANIFESTAÇÃO: "O Conselho de Administração da BRB Serviços S.A. analisou os documentos relativos ao exercício findo em 31 de dezembro de 2024 e manifesta-se pela aprovação das contas do período e pelo seu encaminhamento para apreciação da Assembleia Geral de Acionista".

Brasília (DF), 17 de abril de 2025.

CRISTIANE MARIA LIMA BUKOWITZ  
Presidente

BRUNO RANGEL AVELINO DA SILVA  
Conselheiro

JORGE ANDRÉ SOUZA PERIQUITO  
Conselheiro

MARCELO DA CUNHA MELLO REISMAN  
Conselheiro

A publicação acima foi devidamente publicada e certificada em 02/05/2025

Documento assinado e  
certificado digitalmente  
conforme MP Nº 2.200-2  
de 24/08/2001. A  
autenticidade pode ser  
conferida ao lado.



Aponte a câmera do seu celular para o  
QR Code para acessar a página de  
Publicidade Legal no portal do Jornal de  
Brasília ou acesse o link:  
[jornaldebrasilia.com.br/publicidade-legal/](http://jornaldebrasilia.com.br/publicidade-legal/)

